第2号様式(第3条関係)

保有個人情報開示請求書

年　　月　　日

　(あて先)八戸圏域水道企業団企業長

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 　 | 請求者 | 氏名 | 　 |
| 住所 | 郵便番号 |
| 連絡先 | (該当するものを○で囲んでください。)　自宅　勤務先　その他 |
| 電話番号　　　　　　　　(　　　　) |

　　　　　　　　　法定代理人が請求する場合には、次の欄も記載してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 　 | 本人 | 氏名 | 　 |
| 住所 | 郵便番号 |
| 未成年者・成年被後見人の別 | (該当する番号を○で囲んでください。)　　1　未成年者　　　　2　成年被後見人 |
| 連絡先 | (該当するものを○で囲んでください。)　自宅　勤務先　その他 |
| 電話番号　　　　　　　　(　　　　) |

　八戸圏域水道企業団個人情報保護条例第14条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

|  |  |
| --- | --- |
| 開示請求に係る保有個人情報の名称その他保有個人情報を特定するに足りる事項 | (保有個人情報が特定できるように具体的に記入してください。) |
| 求める開示の実施の方法 | (希望する番号を○で囲んでください。)1　閲覧、聴取又は視聴 |
| 2　写しの交付3　1及び2 | 　 | 写しの送付を | 1　希望する2　希望しない |
| 　 | 　 |
| 　 |
| 　 |

注1　請求者本人であることを証明する書類等(運転免許証、旅券等)を提示し、又は提出してください。

　2　法定代理人が請求する場合には、1の書類等のほか、法定代理人であることを証明する書類等(戸籍謄本等)を提示し、又は提出してください。

|  |
| --- |
| ※職員記載欄 |
| 担当課等 | 　 |

　備考　用紙の大きさは、日本工業規格A4縦長とする。